

Pacto Cultural por la Vida y por la Paz — en el sur del Tolima —



GOBERNACIÓN
DEL TOLIMA

Secretaría de
**CULTURA
Y TURISMO**



CONVOCATORIA

PACTO CULTURAL POR LA VIDA Y POR LA PAZ EN EL SUR DEL TOLIMA **Municipios PDET: Ataco, Chaparral, Planadas y Rioblanco** **2026**

1. PRESENTACIÓN

La Gobernación del Tolima, a través de la Secretaría de Cultura y Turismo, en el marco de la implementación de los Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET) y en consonancia con el pacto Cultural por la Vida y la Paz, formula el presente documento denominado "Pacto Cultural por la Vida y por la Paz en el Sur del Tolima", como una apuesta integral que articula lineamientos programáticos, convocatoria pública de incentivos económicos y un acto simbólico de compromiso cultural y comunitario.

Este pacto reconoce la cultura como un eje estratégico para la reconstrucción del tejido social, la garantía de los derechos culturales, la memoria colectiva, la reconciliación y la construcción de paz territorial en los municipios PDET del sur del departamento: Ataco, Chaparral, Planadas y Rioblanco.

De acuerdo con lo anterior la Dirección de Cultura del Tolima, implementará el otorgamiento de incentivos económicos, orientados al fortalecimiento de procesos colectivos e individuales liderados por artistas, gestores culturales, colectivos artísticos y comunidades rurales, campesinas, indígenas, afrocolombianas (negras, raizales y palenqueras) y población LGBTIQ+, muchas de las cuales han sido forzadas a desplazarse a causa del conflicto armado, el crimen organizado y modelos de desarrollo excluyentes.

Para finalizar, es importante precisar que el presente documento integra tres dimensiones complementarias:

- (i) una convocatoria pública de incentivos económicos con naturaleza de estímulo cultural
- (ii) un proceso de formación artística comunitaria
- (iii) un acto simbólico de compromiso territorial denominado Pacto Cultural por la Vida y por la Paz.

2. CONTEXTO TERRITORIAL Y ENFOQUE PDET

Los municipios PDET del sur del Tolima presentan dinámicas sociales, culturales y comunitarias atravesadas por procesos de resistencia, memoria y organización social. En este contexto, el enfoque PDET orienta la acción institucional hacia el fortalecimiento de capacidades locales, la participación comunitaria y la transformación simbólica de los territorios.

El Pacto Cultural por la Vida y por la Paz se concibe como una herramienta de articulación entre los procesos artísticos comunitarios, los planes de cultura municipales y departamentales, y las políticas públicas de cultura de paz, reconciliación y no repetición.

3. MARCO LEGAL Y NORMATIVO

La presente convocatoria se rige, entre otras, por las siguientes disposiciones:

- Constitución Política de Colombia, artículos 1, 2, 7, 8, 70 y 71.
- Ley 397 de 1997 – Ley General de Cultura y sus modificaciones (Ley 1185 de 2008).
- Ley 1448 de 2011 – Ley de Víctimas y Restitución de Tierras.
- Decreto Ley 893 de 2017 – Programas de Desarrollo con Enfoque Territorial (PDET).
- Ley 1955 de 2019
- Plan Nacional de Cultura 2022–2032.
- Política Pública de Cultura de Paz del Gobierno Nacional.
- Plan de Desarrollo Departamental del Tolima vigente.
- Régimen presupuestal y contractual aplicable a las entidades territoriales.

4. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Impulsar la construcción, firma y apropiación social de un Pacto Cultural por la Vida y la Paz en los municipios PDET del Tolima (Ataco, Chaparral, Planadas y Rioblanco), como ejercicio colectivo de compromiso territorial, a través del desarrollo de procesos comunitarios de formación artística, creación colaborativa y puesta en escena interdisciplinar, que contribuyan a la reconciliación, la memoria, la no estigmatización y el fortalecimiento del tejido social, mediante la entrega de cuatro (4) incentivos económicos, uno por municipio.

5. ESTRATEGIA DE IMPLEMENTACIÓN

Como estrategia principal para la materialización del pacto, la Secretaría de Cultura y Turismo implementa una convocatoria pública de proyectos culturales dirigida a los municipios PDET del sur del Tolima.

5.1 Recursos y distribución presupuestal

El presupuesto total asignado es de CIENTO MILLONES DE PESOS (\$100.000.000 COP), distribuidos así:

Ataco	Un (1) incentivo económico por \$25.000.000 COP.
Chaparral	Un (1) incentivo económico por

	\$25.000.000 COP.
Planadas	Un (1) incentivo económico por \$25.000.000 COP.
Rioblanco	Un (1) incentivo económico por \$25.000.000 COP.

Cada incentivo económico financiará un único proyecto por municipio.

5.2 Línea y categoría

- Línea: Creación artística y cultural con enfoque de paz territorial.
- Categoría: Proyecto artístico integral de puesta en escena (música, danza, teatro y otros lenguajes artísticos).

5.3 Cronograma de la convocatoria

Descripción	Fecha
Lanzamiento de la convocatoria	6 de febrero de 2026
Cierre de postulaciones	6 de marzo de 2026
Presentación de acta de Ganadores	10 de marzo de 2026
Desarrollo de propuestas	15 de marzo - 30 julio de 2026
Presentación de Informes	Hasta 30 de julio de 2026

El plazo total de ejecución incluye fases de planeación, formación, producción, acto simbólico, puesta en escena y cierre administrativo.

5.4 Quiénes pueden participar

Podrán participar colectivos artísticos, organizaciones culturales con o sin personería jurídica, grupos constituidos y procesos comunitarios de base con trayectoria mínima de un (1) año en el municipio al que se postulan.

Los(as) interesados(as) podrán postularse de manera colectiva así:

Persona Jurídica: Personas jurídicas constituidas en los municipios del Tolima, cuyo objeto social incluya procesos, proyectos y actividades de carácter cultural. Las personas jurídicas son organizaciones o grupo de personas naturales a la que la ley reconoce personalidad independiente y diferenciada de la de cada uno de sus miembros o componentes, capaz de ejercer derechos y contraer obligaciones, y de ser representada judicial y extrajudicialmente.

Grupos Constituidos: Colectivos artísticos del departamento del Tolima que

adelanten procesos, proyectos y actividades de carácter cultural. Los Grupos constituidos ponen en juego varias o todas sus capacidades estéticas y artísticas, en aras de la realización de las puestas en escena que buscarán, en todo momento, un lenguaje particular y propio, como una forma de expresar alguna expresión artística y cultural.

NOTA: Los proyectos deberán demostrar capacidad organizativa y comunitaria suficiente para ejecutar procesos colectivos de formación artística y puesta en escena, de conformidad con el alcance metodológico establecido.

Condiciones obligatorias:

- Tener trayectoria demostrable mínima de un (1) año en el municipio al que se postula.
- Presentar un (1) solo proyecto por municipio.
- El mismo proponente no podrá postularse en más de un municipio, indistintamente de si una persona se postula de manera colectiva o individual, sólo puede postularse una sola vez.

5.5 Quienes no pueden participar

- Los(as) servidores(as) públicos o empleados(as) oficiales de alguna de las entidades del sector cultura de la Gobernación del Tolima.
- Las personas naturales que sean contratistas de alguna de las entidades del sector cultura de la Gobernación del Tolima.
- Las personas naturales que tengan vínculo de parentesco con los servidores públicos, empleados oficiales o contratistas de las entidades del sector cultura de la Gobernación del Tolima, hasta el segundo grado de consanguinidad (hijos(as), padres, madres, abuelos(as), nietos (as), hermanos/as) y primer grado de parentesco civil (padres adoptantes, madres adoptantes e hijos/as adoptivos/as), cónyuge, compañero o compañera permanente.
- Organizaciones y entidades cuyo representante legal o miembro de la junta directiva, tenga parentesco en primer y segundo grado de consanguinidad (padres, hijos, abuelos, nietos y hermanos), segundo de afinidad (yerno, nuera, suegros, cónyuge, cuñados) o primero civil (padres adoptantes e hijos adoptivos) con personas que hayan participado en el diseño de la convocatoria.
- Las personas que formen parte del comité de selección, así como sus familiares hasta el segundo grado de consanguinidad (hijos(as), padres, madres, abuelos(as), nietos (as), hermanos/as) y primer grado de parentesco civil (padres adoptantes, madres adoptantes e hijos/as adoptivos/as), cónyuge, compañero o compañera permanente.
- Quienes se encuentran incurso en alguna de las causales de restricción de participación establecidas en la presente invitación, inhabilidad, incompatibilidad conflicto de intereses establecidos en la legislación vigente.

- Personas jurídicas con ánimo de lucro.
- Organizaciones sin ánimo de lucro que no estén legalmente constituidas en Colombia.
- Organizaciones sin ánimo de lucro del sector privado que en su objeto social no incluyan el desarrollo de procesos, proyectos o actividades relacionados con el objeto y finalidad de esta convocatoria.

Aclaraciones:

- Las anteriores restricciones aplican también para las personas naturales que integren los colectivos y personas jurídicas.
- En cualquier etapa del proceso se podrá excluir a los(as) postulados(as) en caso de comprobarse la existencia de algún incumplimiento de las condiciones de la presente invitación, inhabilidad o incompatibilidad aplicable.

6. ENFOQUES TRANSVERSALES DEL PACTO

Los proyectos que se desarrollen en el marco del pacto deberán incorporar de manera explícita:

- Enfoque territorial PDET.
- Enfoque de derechos culturales.
- Enfoque diferencial (étnico, rural, de género, generacional y poblacional).
- Enfoque de cultura de paz, reconciliación, memoria y no repetición.

7. ALCANCE METODOLÓGICO DE LOS PROYECTOS

Cada proyecto seleccionado deberá desarrollarse en dos fases obligatorias:

7.1 Formación artística comunitaria

Procesos formativos con una duración mínima de sesenta (60) horas ejecutadas en una duración de uno (1) a tres (3) meses, orientados a la participación de la comunidad, la reflexión sobre cultura y paz, y el fortalecimiento de capacidades locales.

NOTA: Las sesenta (60) horas deberán desarrollarse mediante varios lenguajes artísticos, siempre que la sumatoria total cumpla el mínimo exigido.

7.2 Puesta en escena final

Una presentación pública interdisciplinar que articule los lenguajes artísticos desarrollados durante el proceso formativo, como acto de circulación cultural y

apropiación comunitaria.

8. PRODUCTOS OBLIGATORIOS Y FORMAS DE PRESENTACIÓN

Con el fin de garantizar trazabilidad, control, impacto y cierre simbólico del proceso, los proyectos seleccionados deberán entregar **productos verificables, estandarizados y obligatorios**, presentados de la siguiente manera:

8.1. Productos formativos

Cada proyecto deberá desarrollar y documentar los **procesos de formación artística comunitaria**, uno por cada lenguaje. Por ejemplo, así:

Proceso de formación teatral comunitaria

Mínimo 20 horas certificadas.

Grupo mínimo de 20 participantes.

Producto: bitácora pedagógica (objetivos, contenidos, metodología, sesiones), listados de asistencia firmados, registro fotográfico y audiovisual.

Proceso de formación musical comunitaria

Mínimo 20 horas certificadas.

Grupo mínimo de 20 participantes.

Producto: bitácora pedagógica, listados de asistencia, registro audiovisual y repertorio trabajado.

Proceso de formación en danza comunitaria

Mínimo 20 horas certificadas.

Grupo mínimo de 20 participantes.

Producto: bitácora pedagógica, listados de asistencia, registro audiovisual y descripción coreográfica.

NOTA: Las bitácoras deberán entregarse en formato PDF y contener enfoque territorial, diferencial y de cultura de paz.

8.2. Producto simbólico – Pacto Cultural por la Vida y la Paz

Cada proyecto deberá diseñar, ejecutar y documentar un acto simbólico y pedagógico de firma del Pacto Cultural por la Vida y la Paz, el cual constituye un producto central y obligatorio de la convocatoria.

Metodología del Pacto:

- **Construcción colectiva del pacto:**

Durante los procesos formativos, se desarrollarán al menos dos (2) espacios pedagógicos de reflexión sobre cultura, paz, memoria, convivencia y no repetición. A partir de estos espacios, los participantes construirán colectivamente un Manifiesto Cultural por la Paz Territorial, que contenga principios, compromisos y apuestas culturales del municipio.

- **Documento del pacto:**

El manifiesto se consolidará en un documento denominado “Pacto Cultural por la Vida y la Paz – Municipio de _____”, el cual deberá incluir, como mínimo: introducción, principios orientadores, compromisos comunitarios, compromisos institucionales de carácter simbólico y firmas.

Para efectos del acto público de firma, el proponente deberá diseñar, producir y disponer una versión del documento en formato de gran formato, destinada a la suscripción ceremonial del pacto, la cual deberá cumplir con las siguientes características técnicas:

- Impresión en lona publicitaria o material vinílico de alta resistencia, apto para eventos públicos.
- Alternativamente, impresión en plotter de gran formato, con acabados que permitan la firma manuscrita.
- Dimensiones mínimas sugeridas: 100 cm x 150 cm o superiores, garantizando legibilidad y visibilidad.
- Diseño gráfico institucional, incorporando los elementos visuales del proyecto y del Pacto Cultural por la Vida y la Paz.
- Superficie apta para la firma con marcadores permanentes.

Este soporte físico hará parte integral del acto simbólico y protocolario de firma y deberá ser incluido dentro del presupuesto del proyecto.

- **Quiénes firman el pacto:**

El Pacto Cultural por la Vida y la Paz será suscrito, en el marco del evento público de cierre, por:

- Participantes de los procesos formativos.
- Representantes del colectivo u organización ejecutora del proyecto.
- Delegado/a de la Secretaría de Cultura y Turismo del Tolima.
- Representantes comunitarios del municipio (líderes culturales, juveniles, étnicos o sociales).

La firma se realizará sobre el soporte físico en gran formato dispuesto para tal fin, como acto simbólico de compromiso colectivo con la vida, la cultura y la paz territorial.

- **Momento de firma:**

La firma del pacto se realizará en el marco de la muestra final pública, como acto central del evento. Deberá incluir lectura pública del manifiesto, intervención artística simbólica, elemento plástico simbólico tipo escultura diseñado y elaborado para este momento y acto protocolario de firma.

Cada proyecto deberá diseñar, ejecutar y documentar un acto simbólico y pedagógico de firma del Pacto Cultural por la Vida y por la Paz en su respectivo municipio.

Productos entregables:

- Elemento plástico simbólico tipo escultura.
- Impresión en lona publicitaria o material vinílico de alta resistencia, apto para eventos públicos en el que se hará la firma manuscrita del pacto.
- Registro audiovisual completo del acto simbólico.
- Registro fotográfico.

ACLARACIÓN:

Cada proyecto deberá diseñar, elaborar y entregar un elemento de artes plásticas de carácter simbólico, concebido como objeto representativo del Pacto Cultural por la Vida y la Paz del municipio.

El elemento deberá cumplir con las siguientes características mínimas:

- Ser una pieza tridimensional (tipo estatuilla u objeto escultórico).
- Tener dimensiones aproximadas entre 30 y 50 cm de altura, con base estable.
- Estar elaborada en materiales durables (madera, cerámica, metal, resinas, fibras naturales u otros de similar resistencia).
- Incorporar elementos simbólicos relacionados con la cultura, la paz, la memoria, el territorio y la convivencia.
- Ser el resultado de un proceso creativo participativo, vinculado a los espacios de formación y reflexión comunitaria. Este elemento será presentado públicamente durante el acto de firma del Pacto Cultural por la Vida y la Paz y quedará como símbolo físico y patrimonial del compromiso cultural del municipio.
- El elemento simbólico quedará bajo custodia de la administración municipal, casa de la cultura o espacio comunitario definido por el municipio. La entidad receptora deberá quedar registrada en el informe final.

8.3. Producto artístico final

Una (1) puesta en escena interdisciplinar, que articule música, teatro, danza, etc. De acuerdo con los procesos de formación implementados en la ejecución del proyecto.
Duración mínima: 40 minutos.
Presentación pública y gratuita en el municipio.

8.4. Producto de cierre y rendición

Informe final técnico, financiero y narrativo, que incluya:

Descripción de actividades.
Resultados alcanzados.
Impacto comunitario.
Lecciones aprendidas.

Todos los productos deberán entregarse en formatos digitales y físicos según lineamientos de la Secretaría de Cultura y Turismo.

NOTA: Todos los gastos derivados de la planeación, ejecución, desarrollo, cierre y socialización del proyecto deberán estar íntegramente incluidos dentro del presupuesto presentado por el proponente, sin lugar a reconocimientos, pagos adicionales, adiciones presupuestales o apoyos complementarios por parte de la Secretaría de Cultura y Turismo del Tolima. El monto del incentivo asignado a cada proyecto deberá cubrir la totalidad de los costos asociados a:

- Procesos de formación artística comunitaria.
- Diseño, elaboración y entrega del elemento plástico simbólico del Pacto Cultural por la Vida y la Paz.
- Diseño, producción y ejecución del acto simbólico y pedagógico de firma del Pacto Cultural por la Vida y la Paz.
- Producción integral de la muestra final pública y gratuita.

De manera enunciativa y no limitativa, el presupuesto deberá contemplar:

- Gestión, adecuación y uso de locaciones.
- Producción técnica y logística.
- Honorarios artísticos, pedagógicos y técnicos.
- Vestuario, maquillaje, utilería y escenografía.
- Sonido, iluminación y apoyo técnico especializado.
- Transporte, alimentación y gastos operativos.
- Registro audiovisual y fotográfico.
- Materiales artísticos y pedagógicos.

Las gestiones institucionales, comunitarias o administrativas requeridas para la realización de las actividades (permisos, articulaciones, alianzas locales y uso de espacios) serán responsabilidad exclusiva del proponente y deberán preverse dentro del diseño metodológico y presupuestal del proyecto. La no inclusión de alguno de los costos necesarios para la correcta ejecución del proyecto no dará lugar a reclamaciones posteriores ni a modificaciones del monto del incentivo, siendo responsabilidad del proponente garantizar la viabilidad financiera y operativa de la propuesta.

La Secretaría de Cultura y Turismo del Tolima realizará seguimiento técnico y financiero, y podrá solicitar soportes de ejecución y gasto conforme a la normatividad vigente.

9. PROCEDIMIENTO PARA LA POSTULACIÓN

Los(as) interesados(as) deberán diligenciar en su totalidad el formulario de inscripción y adjuntar los soportes de acuerdo con la categoría en la que se postulan. Enviar los formularios diligenciados y documentos anexos en el siguiente portal:
<https://estimulos.culturatolima.gov.co/>

9.1 Documentos requeridos para la postulación.

- Persona Jurídica

No.	Requisitos y Soportes para personas jurídicas de naturaleza privada sin ánimo de lucro:	Tipo de requisito
1	Documento de existencia y representación legal: - Cuando la competencia legal sea de las Cámaras de Comercio, anexar la existencia y representación legal, mediante la presentación del certificado otorgado, debidamente renovado para 2025 de acuerdo con el Decreto 019 de 2012, Artículo 166, con fecha de expedición no superior a un (1) mes, contada retroactivamente a partir de la fecha de presentación del proyecto. Es necesario que este certificado se adjunte en su totalidad (todas las páginas que lo componen). - Cuando la competencia legal sea de una autoridad diferente, anexar certificación de existencia y representación legal, expedida por la autoridad competente, con fecha de expedición no superior a un (1) mes, contada retroactivamente a partir de la fecha de presentación del proyecto y / o renovado para 2025. Es necesario que este certificado se adjunte en su totalidad (todas las páginas que lo componen). Se debe anexar en la sección "Documentos" de la plataforma.	ns
2	Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía por ambos lados del representante legal. Se debe anexar en la sección "Documentos" de la plataforma.	ns
3	Registro en la plataforma del observatorio cultural del Tolima como actor cultural https://observatorio.culturatolima.gov.co/registro/ y formulario de datos de registro https://observatorio.culturatolima.gov.co/SICT/RegistroAsistencia/index.php?evento=270	ns
4	Copia legible del RUT de la persona jurídica con todas las páginas que lo componen, descargada de la página web de la Dirección Nacional del Impuestos DIAN(https://www.dian.gov.co/). Nota: el documento que se debe aportar es el RUT	ns

	expedido y no la solicitud de inscripción, el borrador o el documento en trámite. Se debe anexar en la sección "Documentos" de la plataforma.	
5	Constancia expedida por la entidad bancaria donde tiene la cuenta la organización proponente, que contenga: a. Titular de la cuenta (nombre de la organización proponente) b. Nit de la organización proponente c. Número y tipo de cuenta (ahorros o corriente) d. Nombre del banco; sucursal; ciudad, y la manifestación expresa de que la cuenta está activa. Nota: La constancia deberá tener una fecha de expedición no mayor a un (1) mes antes de la presentación del proyecto. Se debe anexar en la sección "Documentos" de la plataforma.	ns
6	Documento por parte de la comunidad o municipio en el que se desarrollara la actividad que avale la presentación de la propuesta para optar por el puntaje adicional del ítem Impacto regional.	
ATENCIÓN: TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN PRESENTARSE CON LAS PROPUESTAS. De no adjuntarse los documentos que aparecen señalados como no subsanable (ns) en el momento de su entrega, la propuesta será rechazada. NOTA: Verifique que todos los documentos que se adjunten sean legibles		

- Grupos Constituidos:

No.	Requisitos y Soportes para Grupos Constituidos	Tipo de requisito
1	Formulario de registro del grupo constituido avalando al delegado para la presentación de la documentación	ns
2	Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía del delegado del grupo constituido. Se debe anexar en la sección "Documentos" de la plataforma	ns
3	Copia legible del RUT de la persona natural con todas las páginas que lo componen, descargada de la página web de la Dirección Nacional del Impuestos DIAN(https://www.dian.gov.co/). Nota: el documento que se debe aportar es el RUT expedido y no la solicitud de inscripción, el borrador o el documento en trámite. Se debe anexar en la sección "Documentos" de la plataforma.	ns
4	Registro en la plataforma del observatorio cultural del Tolima como actor cultural https://observatorio.culturatolima.gov.co/registro/ y formulario de datos de registro https://observatorio.culturatolima.gov.co/SICT/RegistroAsistencia/index.php?evento=270	ns
5	Constancia expedida por la entidad bancaria donde tiene la cuenta el delegado del grupo constituido, que contenga: a. Titular de la cuenta (nombre de la persona natural) b. Número del documento de identidad de la persona natural c. Número y tipo de cuenta (ahorros o corriente) d. Nombre del banco; sucursal; ciudad, y la manifestación expresa de que la cuenta está activa. Nota: La constancia deberá tener una fecha de expedición no mayor a un (1) mes antes de la presentación del proyecto. Se debe anexar en la sección "Documentos" de la plataforma	ns
6	Documento por parte de la comunidad o municipio en el que se desarrollara la actividad que avale la presentación de la propuesta para optar por el puntaje adicional del ítem Impacto regional.	
ATENCIÓN: TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN PRESENTARSE CON LAS PROPUESTAS. De no adjuntarse los documentos que aparecen señalados como no subsanable (ns) en el momento de su entrega, la propuesta será rechazada. NOTA: Verifique que todos los documentos que se adjunten sean legibles		

Certificado de existencia y representación legal (únicamente para quienes se postulen mediante una persona jurídica): expedido por la Cámara de Comercio con la matrícula mercantil renovada a 2026 o por la entidad competente de conformidad al tipo de persona jurídica, con máximo un (1) mes de anterioridad al cierre de la presente invitación.

10. IMPACTO ESPERADO

El Pacto Cultural por la Vida y por la Paz en el Sur del Tolima busca generar impactos en:

- Fortalecimiento del tejido social y cultural.
- Reconocimiento de las memorias y narrativas locales.
- Participación de comunidades rurales, étnicas, juveniles y poblaciones priorizadas.
- Consolidación de la cultura como herramienta de transformación social y construcción de paz.

11. PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso de selección quedará consignado en un acta. Posteriormente, La Dirección de Cultura Departamental del Tolima acogerá la recomendación del comité de selección mediante acto administrativo.

En caso de inhabilidad, impedimento o renuncia por parte de alguno de los ganadores, La Dirección de Cultura Departamental del Tolima, asignará el reconocimiento económico al postulante que ocupe el siguiente puesto en orden descendente.

Criterios de evaluación

Criterio	Descripción	Puntaje
Viabilidad técnica y metodológica	Evaluación técnica y conceptual de la propuesta: claridad en la justificación, formulación del problema, objetivos, coherencia metodológica, cronograma, población objetivo y presupuesto. Se valorará que las actividades propuestas sean viables y coherentes con los recursos asignados.	35
Pertinencia social, construcción de	Grado en que la propuesta identifica, aborda y visibiliza de manera pertinente una problemática social del	15

paz y memoria territorial	territorio, aportando a la construcción de paz, la memoria colectiva, la no repetición, la eliminación de estigmatizaciones y la no revictimización de las comunidades.	
Innovación y calidad artística	Creatividad, calidad, originalidad y solidez conceptual de la propuesta artística en relación con la temática de la convocatoria y los lenguajes artísticos involucrados.	15
Participación colaborativa e integración interartística	Nivel de articulación colaborativa entre diferentes áreas artísticas (música, teatro, danza y artes plásticas) y entre colectivos, grupos o agentes culturales del territorio. Se valorará el trabajo en red y la construcción colectiva.	15
Experiencia y trayectoria del proponente	Experiencia demostrable en la creación, formación, producción, circulación o gestión de procesos culturales y artísticos, especialmente en contextos comunitarios o territoriales.	10
Impacto territorial y poblacional	Aportes al fortalecimiento cultural del municipio y a poblaciones priorizadas (grupos étnicos, diversidad sexual y de género, personas con discapacidad, víctimas del conflicto armado y adolescentes SRPA), en coherencia con el Plan de Desarrollo.	10
TOTAL		100

Nota: El resultado final del proceso de evaluación realizado por la entidad designada para tal fin y aprobado por el Comité Técnico es inapelable y contra él no procede recurso alguno por vía gubernativa.

11.1 Exclusión del proceso

La Dirección de Cultura Departamental del Tolima, aplicará el principio constitucional de la buena fe respecto de las manifestaciones efectuadas por los postulados en relación con el cumplimiento de las condiciones, los términos y los requisitos aquí establecidos. No obstante, en cualquier etapa del desarrollo de la presente invitación, se excluirán del proceso las propuestas en las que se detecte algún incumplimiento de alguna de las condiciones y términos aquí establecidos.

Lo anterior, incluye aquellas que no cumplan con las especificaciones establecidas para cada una de las categorías, ya sea porque no se ajustan a las indicaciones señaladas, no aportan la totalidad de los documentos y datos solicitados, o porque el material que aportan no permite su lectura, reproducción o revisión completa del contenido.

11.2 Causales de rechazo

Las propuestas serán rechazadas cuando:

- El participante modifique, no diligencie en su totalidad, no presente completo, no firme o no especifique algún ítem en el formulario de participación para la vigencia 2026.
- No se adjunte la documentación, soporte de la propuesta, con las condiciones, contenidos y dentro de los términos establecidos
- No sea posible abrir alguno de los documentos anexos y/o los enlaces (vínculos o *links*) que acompañan la propuesta presentada. El participante deberá verificar que el acceso a los mismos esté habilitado durante todo el proceso de selección. En caso contrario, la propuesta será rechazada.
- En el caso que un participante presente más de una (1) propuesta, independientemente su naturaleza jurídica, de manera aleatoria se tendrá en cuenta solo una de las propuestas para la evaluación, las demás serán rechazadas.
- La propuesta se presente en una metodología o formulario diferente a la señalada en esta convocatoria.
- El participante presente una propuesta a una línea no convocada.
- Se compruebe que la información contenida en los documentos que componen la propuesta no es veraz o no corresponde a la realidad, en cualquier etapa del proceso.
- La propuesta no se entregue en la forma señalada en esta convocatoria y dentro de los plazos establecidos.
- Se compruebe que una misma propuesta fue presentada por dos o más proponentes.
- Las personas naturales, entidades e instituciones participantes, o sus representantes legales, se encuentren incurso en una o varias causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición legalmente consagrada y/o registrados como responsables fiscales en el boletín expedido por la Contraloría General de la República y/o en el boletín de deudores morosos de la Contaduría General, de acuerdo con la normativa vigente
- Cuando un participante contacte directamente al evaluador, la propuesta será rechazada inmediatamente.
- Cuando el formulario de participación diligenciado no corresponda al tipo de participante que presenta la propuesta.
- El participante allegue documentos que no permitan su lectura, reproducción o la revisión completa de su contenido.

- Cuando las propuestas sean presentadas por una organización sin ánimo de lucro del sector privado 1) Que su objeto social principal no incluya procesos, proyectos y actividades de carácter cultural.
- Cuando las propuestas incluyan actividades relacionadas con concursos o competencias donde se juzgue, bajo conceptos estéticos, la belleza física de personas. Sí podrán ser financiados eventos competitivos que busquen exaltar conocimientos y destrezas asociados a prácticas culturales y manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial.
- La Propuesta sea presentada por entidades con ánimo de lucro
- La propuesta se presente de una manera diferente a la señalada en esta convocatoria.

12. OBLIGACIONES DE LOS PROPONENTES BENEFICIADOS

Los proponentes que resulten favorecidos con recursos de esta convocatoria se comprometen con la Dirección de Cultura Departamental a:

- Desarrollar las propuestas en los tiempos previstos y aprobados por el evaluador, de acuerdo con las condiciones establecidas.
- Destinar el cien por ciento (100%) del monto recibido para la ejecución de la propuesta aprobada.
- Participar en las actividades de seguimiento y evaluación que solicite la Dirección de Cultura Departamental.
- Entregar los informes solicitados en los plazos y en las condiciones establecidas por la Dirección de Cultura.
- Otorgar los créditos a la Dirección de Cultura Departamental del Tolima, en todas las actividades desarrolladas o material publicado en relación con el incentivo económico recibido.
- No se podrá ceder en ningún caso el incentivo económico o el desarrollo de la propuesta a terceros.
- Presentar un informe final al supervisor de la propuesta en el formato diseñado por la Dirección de Cultura Departamental para este fin.

13. PROPIEDAD INTELECTUAL Y AUTORIZACIONES

El ganador, con la firma del formulario de participación, declara y garantiza que es el titular de los derechos morales y patrimoniales de autor sobre la propuesta presentada. En este sentido, asegura que la propuesta no constituye una copia, usurpación ni infracción a derechos de propiedad intelectual de terceros.

En todo caso, el beneficiario asumirá plena responsabilidad frente a cualquier reclamación relacionada con derechos de autor, exonerando expresamente a la

Gobernación del Tolima, la Dirección de Cultura Departamental y a la Corporación Universitaria Minuto de Dios de cualquier tipo de responsabilidad legal.

De manera específica, el proponente autoriza, en su calidad de titular de derechos, a la Gobernación del Tolima —o a quien esta designe— para que use, reproduzca, distribuya y divulgue la obra, sin afectar la integridad ni el sentido original de la misma por cualquier medio, únicamente con fines promocionales, de formación, circulación, divulgación, creación o preservación de la memoria colectiva.

Esta autorización se entiende concedida desde el momento en que el participante firma el formulario de inscripción y acepta los términos y condiciones de la convocatoria.

La entidad otorgante se reserva el derecho de solicitar la suscripción de un documento adicional de licencia de uso, si así lo considera necesario para respaldar legalmente los fines antes descritos.

Asimismo, el proponente se obliga a gestionar y obtener las licencias, autorizaciones o permisos requeridos para el uso de obras, imágenes, interpretaciones, ejecuciones o fonogramas que formen parte de la propuesta y sobre los cuales no ostente titularidad. Lo anterior deberá ser cumplido previo al inicio de la ejecución de la propuesta, acreditando dicha gestión mediante la presentación de los documentos respectivos.

Finalmente, el proponente se compromete a mantener indemne, eximir y liberar de toda responsabilidad a la Gobernación del Tolima, la Secretaría de Cultura y Turismo y la Dirección de Cultura Departamental frente a cualquier reclamación derivada de la vulneración de la normativa vigente en materia de propiedad intelectual. El beneficiario responderá por todos los actos en los que incurra y se compromete a asumir cualquier obligación de saneamiento que se derive de dichos actos.

Parágrafo: Estas disposiciones se entienden complementadas por todas las normas legales vigentes en Colombia en materia de derechos de autor y propiedad intelectual, las cuales deben ser observadas incluso por los participantes no seleccionados como ganadores.

Nota: los participantes que no sean seleccionados como ganadores, no quedan exentos del cumplimiento de la legislación vigente en Colombia sobre propiedad intelectual.

14. DEBERES DE LA DIRECCIÓN DE CULTURA DEPARTAMENTAL DEL TOLIMA

Aplicar las medidas correspondientes en caso de que la entidad evidencie en cualquier etapa de desarrollo de la Convocatoria, algún incumplimiento de las condiciones de participación, entre ellas el retiro del incentivo económico económico para lo cual procederá a través de los mecanismos legales pertinentes.

Efectuar los desembolsos a los seleccionados, de acuerdo con la programación de pagos de la entidad, es importante recalcar que se pueden presentar demoras acordes a la normatividad vigente, dando cumplimiento a los lineamientos impartidos por la Presidencia de la República y sus ministerios, al igual que los que se presenten a nivel departamental y municipal.

Apoyar la difusión y divulgación de las propuestas seleccionadas dentro del ámbito de las funciones propias de la entidad y conforme a la disponibilidad de recurso con que cuente para tal efecto.

15. SEGUIMIENTO Y CIERRE

La Secretaría de Cultura y Turismo realizará seguimiento técnico, metodológico y administrativo a los proyectos, garantizando el cumplimiento de los objetivos, la adecuada ejecución de los recursos y la documentación de los aprendizajes y resultados.

16. RESPUESTA A INQUIETUDES

Para más información o inquietudes relacionadas con el proceso, los interesados podrán comunicarse con el maestro Hosman Osorio Bonilla, al Whatsapp 3185165451 en horario de oficina de 8:00 a.m. a 4:00 p.m., o al correo electrónico direccion.cultura@tolima.gov.co